

La Ville de Waterloo permet à ses organismes à but non lucratif reconnus par la Ville d’afficher gratuitement des messages informatifs sur les panneaux. Aucune industrie ou entreprise privée ne peut s’afficher.

Les demandes d’affichage doivent être reçues au moins cinq (5) jours ouvrables avant la date de parution souhaitée. Toute demande qui ne respecte pas ce délai pourrait être refusée.

Veillez remplir le formulaire et l’enregistrer en y indiquant le nom de votre organisme.

(ex : panneau_chevaliers_colomb). Ensuite, vous devez envoyer le formulaire ET les pièces jointes par courriel à panneau.numerique@ville.waterloo.qc.ca. ou déposer le tout directement au service des loisirs.

IDENTIFICATION DU RESPONSABLE DE LA DEMANDE

Nom de l’organisme			
Nom du demandeur			
Téléphone		Courriel	

DESCRIPTION DU MESSAGE

Titre et message <i>*8 mots maximum</i>			
Date		Heures	À
Début de l’affichage		Fin de l’affichage	
Pièce jointe	<input type="checkbox"/> Logo <i>*Fond en transparence</i>	<input type="checkbox"/> Image	<input type="checkbox"/> Visuel complet

ANNONCE RÉCURRENTÉ, INSCRIVEZ LES PROCHAINES DATES ex : *déjeuners mensuels*

Date #2		Commentaires	
Date #3		Commentaires	
Date #4		Commentaires	
Date #5		Commentaires	
Date #6		Commentaires	

RESPONSABILITÉ

Je reconnais et certifie que toutes les informations fournies sont exactes.	Initiales
J’ai lu et j’accepte les conditions de la Politique d’affichage des panneaux numériques.	
Lors de l’envoi de cette demande, le (la) président(e) de l’association est en copie conforme.	

Signature électronique du demandeur

Date

*Si vous n’avez pas de signature électronique, le courriel d’envoi fera office de signature.

RÉSERVÉ À L’ADMINISTRATION

Date de réception		Initiales	
Pièce jointe reçue	<input type="checkbox"/> Logo <i>*Fond en transparence</i>	<input type="checkbox"/> Image	<input type="checkbox"/> Visuel complet